



**MAFAMUDE**  
**VILAR DO PARAÍSO**  
JUNTA DE FREGUESIA

*Projeto de*  
**REGULAMENTO**  
**DE**  
**TAXAS**  
**E**  
**LICENÇAS**

## **Introdução**

O Regulamento de Taxas e Licenças da União de Freguesias de Mafamude e Vilar do Paraíso é elaborado no estrito cumprimento da legislação vigente, mais concretamente o Regime Geral das Taxas das Autarquias Locais (Lei n.º 53-E/2006, de 29 de dezembro).

A noção de custos totais necessários para prestar determinados serviços tem que ter em atenção a alínea c) do artigo 8.º da Lei n.º 53-E/2006: “Fundamentação económico-financeira relativa ao valor das taxas, designadamente os custos diretos e indiretos, amortizações e futuros investimentos realizados ou a realizar pela autarquia local;”

Portanto, para efeitos de cálculo, poderão ser considerados os custos com pessoal, manutenção e limpeza, aquisição e desgaste de equipamento, investimentos, condições físicas do local onde o serviço é prestado, etc., desde que indispensáveis para a realização do serviço, pelo qual a taxa está a ser cobrada.

A União das Freguesias de Mafamude e Vilar do Paraíso procurará conciliar dois interesses fundamentais: a necessidade de arrecadar receitas que façam face a despesas correntes e de investimento e a obrigatoriedade de ter em consideração o meio socioeconómico em que estamos inseridos, evitando onerar demasiado os utentes com o pagamento de taxas e licenças.

Optou-se, por outro lado, por considerar situações de isenção legal, material e pessoal, ao encontro das exigências legais e à procura de uma certa justiça social que também nos obriga. O presente regulamento respeita os princípios da legalidade, da proporcionalidade e da igualdade na elaboração do presente diploma.

Assim, em conformidade com o disposto no artigo 241.º da Constituição da República Portuguesa, nas alíneas f) do n.º 1 do artigo 9.º e h) do n.º 1 do artigo 16.º da Lei 75/2013, de 12 de setembro (versão atualizada), na Lei das Finanças Locais (Lei n.º 2/2007, de 15 de janeiro) e no Regime Geral das Taxas das Autarquias Locais (Lei n.º 53-E/2006, de 29 de dezembro), é aprovado o Regulamento de Taxas e Licenças em vigor na União de Freguesias de Mafamude e Vilar do Paraíso.

## **CAPÍTULO 1**

### **NORMA HABILITANTE E DISPOSIÇÕES GERAIS**

#### **Artigo 1.º**

##### **Lei habilitante**

O presente Regulamento tem como Leis Habilitantes o artigo 241.º da Constituição da República Portuguesa, as alíneas f) do n.º 1 do artigo 9.º e h) do n.º 1 do artigo 16.º da Lei 75/2013, de 12 de setembro (versão atualizada), a Lei das Finanças Locais (Lei n.º 2/2007, de 15 de janeiro) e o Regime Geral das Taxas das Autarquias Locais (Lei n.º 53-E/2006, de 29 de dezembro).

#### **Artigo 2.º**

##### **Objeto**

O presente Regulamento e tabelas anexas têm por finalidade fixar quantitativos a cobrar por todas as atividades da União das Freguesias de Mafamude e Vilar do Paraíso no que se refere à prestação concreta de um serviço público local e na utilização privada de bens do domínio público e privado das freguesias.

#### **Artigo 3.º**

##### **Taxas das autarquias locais**

As taxas das autarquias locais são tributos que assentam na prestação concreta de um serviço público local, na utilização privada de bens do domínio público e privado das autarquias locais ou na remoção de um obstáculo jurídico ao comportamento dos particulares, quando tal seja atribuição das autarquias locais, nos termos da lei.

## **Artigo 4.º**

### **Âmbito**

O presente Regulamento é aplicável em toda a União das Freguesias de Mafamude e Vilar do Paraíso e a todos os serviços prestados pela autarquia, nos termos da Lei das Finanças Locais e da Lei que estabelece o Regime Geral das Taxas das Autarquias Locais, concretamente no n.º 1, do artigo 8.º da Lei 53-E/2006, de 29 de dezembro, e demais legislação em vigor e revoga qualquer outro que tenha vigorado até à sua entrada em vigor.

## **Artigo 5.º**

### **Sujeitos**

1. O sujeito ativo da relação jurídico-tributária, titular do direito de exigir aquela prestação é a Junta de Freguesia.
2. O sujeito passivo é a pessoa singular ou coletiva e outras entidades legalmente equiparadas que estejam vinculadas ao cumprimento da prestação tributária.
3. Estão sujeitos ao pagamento de taxas o Estado, as regiões autónomas, as autarquias locais, os fundos e serviços autónomos e as entidades que integram o setor empresarial do Estado, das regiões autónomas e das autarquias locais.

## **CAPÍTULO 2**

### **PROCEDIMENTOS**

## **Artigo 6.º**

### **Liquidação**

1. A liquidação de taxas e licenças será efetuada com base nos indicadores da tabela, tendo em vista os elementos fornecidos pelos interessados ou pelo valor dos serviços prestados.

2. De todas as taxas cobradas pela Junta de Freguesia será emitido recibo próprio ou documento equivalente que comprove o respetivo pagamento.
3. Quando a liquidação tenha sido precedida de processo, nele deverá ser anotado pelo(a) funcionário(a), o número, a importância e data do documento de cobrança, salvo se for arquivado junto ao processo um exemplar do mesmo.
4. Os valores obtidos serão arredondados nos termos da lei.

### **Artigo 7.º**

#### **Isenções**

1. Estão isentos do pagamento das taxas previstas no presente Regulamento, todos aqueles que beneficiem de isenção prevista em outros diplomas.
2. Poderão ficar isentos do pagamento de taxas, quando a Junta deliberar nesse sentido, as pessoas coletivas de direito público ou de utilidade pública administrativa, as associações culturais, desportivas, recreativas, religiosas, as instituições particulares de solidariedade social, cooperativas ou outras entidades e organismos privados que prossigam na área das freguesias fins de interesse eminentemente público, ou como tal considerado por deliberação expressa pela Junta de Freguesia.
3. Os documentos que, nos termos da lei, gozem expressamente dessa isenção.
4. As isenções a que se refere o número anterior não dispensam os interessados de requererem à Junta de Freguesia as necessárias licenças, quando exigidas, nos termos da lei ou dos regulamentos.
5. O pagamento das taxas poderá ser reduzido até à isenção total quando os requerentes sejam, comprovadamente, particulares de fracos recursos financeiros, com a exceção das devidas pelas concessões de terrenos no cemitério, remissões e obtenção de fotocópias autenticadas, certificadas ou simples.

6. A Junta de Freguesia pode, por proposta do Presidente, através de deliberação fundamentada, conceder isenções totais ou parciais relativamente às taxas.

### **Artigo 8.º**

#### **Imposto do selo**

Às situações geradoras de taxas constantes da tabela, acresce o imposto do selo que seja devido nos termos da lei.

### **Artigo 9.º**

#### **Incumprimento**

1. São devidos juros de mora pelo incumprimento extemporâneo da obrigação de pagamento de taxas estabelecidas.
2. A taxa legal de juros de mora aplicável será a legalmente exigível, se o pagamento se fizer dentro do mês de calendário ou fração se o pagamento se fizer posteriormente.
3. As dívidas que não forem pagas voluntariamente são objeto de cobrança coerciva através de processo de execução, nos termos do Código de Procedimento Administrativo e de Processo Tributário.

### **Artigo 10.º**

#### **Caducidade**

O direito de liquidar as taxas caduca se a liquidação não for validamente notificada ao sujeito passivo no prazo de quatro anos a contar da data em que o facto tributário ocorreu.

### **Artigo 11.º**

#### **Prescrição**

1. As dívidas por taxas às autarquias locais prescrevem no prazo de oito anos a contar da data em que o facto tributário ocorreu.
2. A citação, a reclamação e a impugnação interrompem a prescrição.
3. A paragem dos processos de reclamação, impugnação e execução fiscal por prazo superior a um ano por facto não imputável ao sujeito passivo faz cessar a interrupção da prescrição, somando-se, neste caso, o tempo que decorreu após aquele período ao que tiver decorrido até à data da autuação.

## **Artigo 12.º**

### **Garantias**

1. Os sujeitos passivos das taxas para as autarquias locais podem reclamar ou impugnar a respetiva liquidação.
2. A reclamação é deduzida perante a Junta de Freguesia no prazo de 30 dias a contar da notificação ou liquidação.
3. A reclamação presume-se indeferida para efeitos de impugnação judicial se não for decidida no prazo de 60 dias.
4. Do indeferimento tácito ou expreso cabe a impugnação judicial para o Tribunal Administrativo e Fiscal competente no prazo de 60 dias a contar da data de indeferimento.
5. A impugnação judicial depende da prévia dedução da reclamação prevista no n.º 2 do presente artigo.

## **Artigo 13.º**

### **Atualizações de valores**

1. A Junta de Freguesia sempre que entenda por conveniente poderá propor à Assembleia de Freguesia a atualização extraordinária ou alteração das taxas

previstas neste Regulamento, mediante fundamentação económico-financeira subjacente ao novo valor.

2. A Junta de Freguesia pode atualizar o valor das taxas estabelecidas neste Regulamento através do orçamento anual, de acordo com a taxa de inflação.
3. A alteração dos valores das taxas de acordo com qualquer outro critério que não o referido no número anterior, efetua-se mediante alteração ao presente Regulamento, contendo a fundamentação económico-financeira subjacente ao novo valor.
4. As taxas da tabela que resultam de quantitativos fixados por disposição legal, serão atualizados de acordo com os coeficientes legalmente estabelecidos.

### **CAPÍTULO 3**

#### **DISPOSIÇÕES ESPECIAIS**

##### **Artigo 14.º**

##### **Pagamento em prestações**

1. Compete à Junta de Freguesia autorizar o pagamento em prestações, desde que se encontrem reunidas as condições para o efeito, designadamente, comprovação da situação económica do(a) requerente, que não lhe permita o pagamento integral da dívida de uma só vez, no prazo estabelecido para o pagamento voluntário.
2. Os pedidos de pagamento em prestações devem conter a identificação do(a) requerente, a natureza da dívida e o número de prestações pretendido, bem como os motivos que fundamentam o pedido.
3. No caso do deferimento do pedido, o valor de cada prestação mensal corresponderá ao total da dívida, dividido pelo número de prestações autorizado, acrescendo ao valor e cada prestação os juros de mora contados



sobre o respetivo montante, desde o termo do prazo para pagamento voluntário até à data do pagamento efetivo de cada uma das prestações.

4. O deferimento do pedido de pagamento em prestações não deverá ultrapassar o número máximo de 24 prestações, nem a prestação deverá ser inferior a € 25,00.
5. O pagamento de cada prestação deverá ocorrer durante o mês a que corresponder.
6. A falta de pagamento de qualquer prestação implica o vencimento imediato das seguintes, assegurando-se a execução fiscal da dívida remanescente mediante a extração da respetiva certidão de dívida.

#### **Artigo 15.º**

##### **Contraordenações**

1. As infrações ao disposto no presente Regulamento e respetiva tabela constituem contraordenação punível com coima a fixar entre o mínimo, os montantes estabelecidos para as contraordenações previstas nos nºs. 1, 4 e 5, do artigo 6.º do Decreto-Lei n.º 91/2001, de 23 de março, e o máximo, o previsto no n.º 3, do artigo 55.º, da Lei n.º 2/2007, de 15 de janeiro.
2. A competência para determinar a instrução dos processos de contraordenação e para aplicação das coimas pertence ao Presidente da Junta, podendo ser delegada a qualquer dos restantes membros da Junta, e far-se-á nos termos e no disposto do Decreto-Lei n.º 433/82, de 27 de outubro, com as alterações introduzidas pelo Decreto-Lei n.º 356/89, de 17 de outubro, Decreto-Lei n.º 244/95, de 14 de setembro e Lei n.º 109/2001, de 24 de setembro, desde que não previstas em lei especial.

#### **CAPÍTULO 4**

## TAXAS

### **Artigo 16.º**

#### **Incidência objetiva**

1. A Junta de Freguesia cobra taxas pelos seguintes serviços prestados à população:
  - a) Serviços administrativos: atestados, certidões, declarações, segundas vias, termos de identidade, de justificação administrativa ou quaisquer outros elementos análogos, certificação de fotocópias, fotocópias simples e outros documentos;
  - b) Utilização de locais reservados a mercados e feiras;
  - c) Registo e licenciamento de canídeos e gatídeos;
  - d) Cemitérios;
  - e) Utilização e fruição de outros bens móveis e imóveis, propriedade da União de Freguesias de Mafamude e Vilar do Paraíso;
  - f) Utilização de balneários públicos;
  - g) Licenciamento de atividades diversas: venda ambulante de carácter temporário, respeitantes a festas populares e feiras;
  - h) Outros serviços prestados à comunidade.
  
2. As taxas de publicidade em publicações editadas da Junta de Freguesia estão previstas em regulamento autónomo.

### **Artigo 17.º**

#### **Serviços administrativos**

1. As taxas a cobrar pelos serviços administrativos constam do anexo I referem-se aos documentos de interesse particular, nomeadamente, atestados, certidões, declarações, segundas vias, termos de identidade, de justificação administrativa ou quaisquer outros elementos análogos, devem ser requeridos previamente ao Presidente da Junta de Freguesia, com a indicação precisa do

tipo de documento que é pretendido, qual o fim a que se destina e se o pretende com urgência.

2. Nos casos de urgência, o Presidente da Junta ou o seu substituto legal pode emitir os documentos a que se refere o n.º 1, independentemente de prévia deliberação do executivo.
3. De todas as taxas cobradas pela autarquia, será emitido um recibo próprio e aposta no mesmo o carimbo ou selo branco da autarquia.

### **Artigo 18.º**

#### **Certificação de fotocópias**

1. O Decreto-Lei n.º 28/2000, de 13 de março, atribui às Juntas de Freguesia competências para a conferência de fotocópias.
2. Em concretização das faculdades previstas no diploma, é aposta ou inscrita no documento fotocopiado a declaração de conformidade com o original, o local e a data da realização do ato, o nome e a assinatura do autor da certificação, bem como o carimbo ou selo branco da entidade que procede à certificação.
3. As fotocópias conferidas nos termos do número anterior, têm o valor probatório dos originais.
4. Conforme determina o artigo 2.º do referido Decreto-Lei, as entidades fixam o preço que cobram pelos serviços de certificação que, constituindo sua recita própria, não devendo exceder o preço resultante do montante máximo constante da Tabela de Honorários e Encargos da Atividade Notarial exercida ao abrigo do Estatuto do Notariado.
5. As taxas a cobrar pela certificação de fotocópias constam do anexo I e têm por referência os valores estabelecidos na Tabela referida no n.º anterior.

## **Artigo 19.º**

### **Base de cálculo**

1. As taxas de atestados e outros documentos, certificação de elementos, termos de identidade e idoneidade constam do anexo I e têm como base de cálculo o tempo médio de execução dos mesmos (atendimento, registo, produção, arquivo).
2. Às primeiras oito páginas de fotocópias simples de documentos arquivados aplica-se o dobro da taxa referente aos atestados de residência.
3. A partir da 9.ª página o custo é de € 1, sendo de metade o valor da taxa no caso de fotocópia simples, por cada página.
4. Os valores constantes poderão ser atualizados anualmente, tendo em atenção a taxa de inflação.

## **Artigo 20.º**

### **Licença de cães**

1. As definições das categorias dos canídeos, bem como as normas do processo de registo e licenciamento, são as estabelecidas no Decreto-Lei n.º 82/2019, de 27 de junho.
2. Nos termos do n.º 6, do artigo 27.º do Decreto-Lei n.º 82/2019, de 27 de junho, a taxa devida pelo licenciamento é aprovada pela Assembleia de Freguesia, devendo ter por referência o valor da taxa N de profilaxia médica para esse ano, não podendo exceder o triplo daquele valor e variando de acordo com a categoria do animal, podendo a União de Freguesias criar fundamentadamente um quadro de isenções totais ou parciais.
3. Conforme estipulado no n.º7, do artigo 27º, do mesmo preceito legal, estão isentos do pagamento de taxa, enquanto conservarem essa qualidade, os: cães-guia, cães de guarda de estabelecimentos do Estado, corpos administrativos, organismos de beneficência e de utilidade pública, cães que se encontrem recolhidos em instalações pertencentes a sociedades zóofilas

legalmente constituídas e sem fins lucrativos e nos canis municipais e cães detidos por outras entidades públicas no quadro de políticas de sensibilização ou de educação para o bem-estar animal.

4. Ficam igualmente isentos do pagamento de taxa os titulares de canídeos em situação de insuficiência económica, bem como os detentores que tenham recolhido os cães em centros de recolha oficial de animais.
5. A instrução dos processos de contraordenações e a aplicação das coimas far-se-á de acordo com o estabelecido nos n.ºs 1 e 2 do artigo 14.º, e no n.º 1 do artigo 16.º, do Decreto-Lei n.º 314/2003, de 17 de dezembro.

### **Artigo 21.º**

#### **Taxas de canídeos e gatídeos**

1. As taxas de licenças de canídeos e gatídeos constantes do anexo II são indexadas à taxa N de profilaxia médica.
2. O valor da taxa N de profilaxia médica é atualizado, anualmente, por despacho conjunto.
3. Os canídeos classificados nas categorias C, D e F estão isentos de qualquer taxa.
4. A renovação anual das licenças fora dos prazos estipulados por lei implica o agravamento da respetiva taxa em 30%.

### **Artigo 22.º**

#### **Cemitério**

1. A concessão de ossário, catacumba, jazigo e sepultura perpétua constante do anexo III é determinada pelo valor de construção.
2. As taxas devidas pela inumação, exumação e transladação de cadáveres nos cemitérios da Junta constantes no anexo III são fixadas de acordo com a Taxa de Serviços Funerários, justificada no referido anexo.

3. Nas inumações para não recenseados na União de Freguesias acresce aos montantes apurados nos termos dos nºs anteriores uma taxa de desincentivo, justificada no referido anexo.

### **Artigo 23.º**

#### **Taxas de emparedamento, revestimento em mármore e outros**

As taxas a pagar pelo emparedamento de jazigos, revestimento e outras da mesma natureza previstas no anexo III têm como base de cálculo a Taxa de Obras (TO), de acordo com a justificação nele constante.

### **Artigo 24.º**

#### **Colocação de adornos em jazigos e outros**

As taxas a pagar pela colocação de adornos previstas no anexo III têm como base de cálculo a Taxa de Colocação de Adornos (TCA), conforme justificação inclusa.

### **Artigo 25.º**

#### **Concessão de materiais novos e usados**

A concessão de materiais é determinada pelo valor económico dos mesmos, de acordo com o anexo III.

### **Artigo 26.º**

#### **Aluguer da Capela Mortuária**

1. As taxas do aluguer da Capela previstas no anexo III pelo período de 30 horas são determinadas pelos gastos inerentes ao consumo de água e eletricidade, produtos de limpeza e conservação e valor médio da remuneração determinado pelo tempo gasto pelos funcionários afetos.
2. Acresce por cada cinco horas, após as primeiras 30 horas, o valor de € 7.

## **Artigo 27.º**

### **Remissão**

1. As taxas a pagar pela remissão de ossário e de catacumba constante no anexo III tem como base de cálculo o custo referente ao valor de construção e o período temporal, sendo 3 anos e 1 ano, respetivamente.
2. Aos pedidos de remissão formalizados após 30 dias da data do seu vencimento, a taxa aplicável sofre um agravamento de 30%.

## **Artigo 28.º**

### **Averbamentos**

1. A taxa a pagar pelo averbamento da concessão a favor de familiar de 1.º grau e em linha reta, bem como a herdeiros testamentários ou legatários (anexo III), tem como base a fórmula de cálculo a Taxa dos Serviços Administrativos (TSA).
2. Nos restantes casos é aplicada uma taxa de 50% sobre o valor da concessão, desincentivando a transmissão *inter vivos* de concessões.

## **Artigo 29.º**

### **Aluguer de auditórios e equipamentos desportivos**

As taxas devidas pela utilização dos auditórios e equipamentos desportivos constantes no anexo IV têm como base de cálculo a Taxa de Cedência (TC), de acordo com a justificação nele constante.

## **Artigo 30.º**

### **Feiras**

1. As taxas a aplicar pela ocupação de espaços em mercado e feiras (TOMF) constam do anexo V e são definidas em função da área, período de tempo e o custo total (ct) necessário de € 1,5 (inclui a remuneração dos funcionários afetos ao serviço, dispêndio de luz e água), através da fórmula:  $TOMF = a \times t \times ct$ , em que “a” é a área atribuída e “t” o número de dias de feira.
2. Os valores previstos poderão ser atualizados anual e automaticamente, tendo em atenção a taxa de inflação.

### **Artigo 31.º**

#### **Licenciamento de atividades diversas**

As taxas a pagar pelo licenciamento da venda ambulante de carácter temporário respeitante a festas populares e feiras constantes do anexo VI têm como base de cálculo a taxa dos serviços administrativos (TSA).

## **CAPÍTULO 5**

### **DISPOSIÇÕES FINAIS**

#### **Artigo 32.º**

##### **Arredondamentos**

Os valores apurados de acordo com os cálculos definidos poderão ser arredondados, nos termos legais.

#### **Artigo 33.º**

##### **Proporcionalidade**



Na fixação das taxas respeitou-se a necessária proporcionalidade e recorreu-se a critérios de desincentivo para atos ou operações pontuais, atento o regime legal aplicável e que resulta da Lei 53-E/2006, de 29 de dezembro.

### **Artigo 34.º**

#### **Legislação subsidiária**

De acordo com a natureza das matérias, às relações jurídico-tributárias geradoras da obrigação de pagamento de taxas às autarquias locais aplicam-se sucessivamente:

- a) A Lei n.º 53-E/2006, de 29 de dezembro;
- b) A Lei n.º 2/2007, de 15 de janeiro;
- c) A Lei Geral tributária;
- d) A Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro;
- e) A Lei das Autarquias Locais;
- f) O Estatuto dos Tribunais Administrativos e Fiscais;
- g) O Código de Procedimento e de Processo Tributário;
- h) O Código de Processo dos tribunais Administrativos;
- i) O Código do procedimento Administrativo.

### **Artigo 35.º**

#### **Entrada em vigor**

O presente Regulamento entra em vigor decorridos 15 dias sobre a sua publicação.

**ANEXO I**

**Artigos 16º a 18º**

<b>TAXAS DE SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS</b>	<b>tm/h</b>	<b>vr/h</b>	<b>(tm/h)* (vr/h)</b>	<b>cdi/h</b>	<b>(tm/h)*( cdi/h)</b>	<b>Taxa (D+F)</b>
Atestado de residência	0,2	8	<b>1,6</b>	12	<b>2,4</b>	<b>4,0 €</b>
Atestado de situação económica	0,2	8	<b>1,6</b>	12	<b>2,4</b>	<b>4,0 €</b>
Atestado de prova de vida	0,2	8	<b>1,6</b>	12	<b>2,4</b>	<b>4,0 €</b>
Atestado de confirmação de agregado familiar	0,2	8	<b>1,6</b>	12	<b>2,4</b>	<b>4,0 €</b>
Atestado de benefício telefónico	0,2	8	<b>1,6</b>	12	<b>2,4</b>	<b>4,0 €</b>
Atestado para fins diversos	0,2	8	<b>1,6</b>	12	<b>2,4</b>	<b>4,0 €</b>
Certidões para fins diversos	0,6	8	<b>4,8</b>	12	<b>7,2</b>	<b>12,0 €</b>
Fotocópia simples	----- -----	----- -----	----- -----	----- -----	----- -----	<b>0,5 €</b>
Conferência de fotocópias (até 8 páginas)	0,4	8	<b>3,2</b>	12	<b>4,8</b>	<b>8,0 €</b>
Conferência de fotocópias (a partir da 8ª e por página)	0,05	8	<b>0,4</b>	12	<b>0,6</b>	<b>1,0 €</b>
Fotocópia simples de documentos arquivados (até 8 páginas)	----- -----	----- -----	----- -----	----- -----	----- -----	<b>8,0 €</b>
Fotocópia simples de documentos arquivados (a partir da 8ª e por página)	----- -----	----- -----	----- -----	----- -----	----- -----	<b>1,0 €</b>

**tm/h - tempo médio de execução por hora**

**vr/h - valor da remuneração por hora**

**cdi/h - custos diretos e indiretos por hora**

## ANEXO II

### Artigo 20º

TAXAS DE REGISTO E LICENCIAMENTO DE CANÍDEOS E GATÍDEOS	Taxa NdPM	%	Taxa (B*C)
Registo	5 €	50%	3 €
Averbamento (novo proprietário)	5 €	50%	3 €
Morte	Isento	0%	Isento
Licença - Categoria A - Cães de companhia	5 €	100%	5 €
Licença - Categoria B - Cães p/ fins económicos	5 €	150%	8 €
Licença - Categoria C - Cães p/ fins sociais, militares e policiais	Isento	0%	Isento
Licença - Categoria D - Cães p/ investigação científica	Isento	0%	Isento
Licença - Categoria E - Cães de caça	5 €	200%	10 €
Licença - Categoria F - Cães-guia	Isento	0%	Isento
Licença - Categoria G - Cães potencialmente perigosos	5 €	250%	13 €
Licença - Categoria H - Cães perigosos	5 €	300%	15 €
Licença - Categoria I - Gatos	5 €	100%	5 €
DL 82/2019, de 27 de junho - alíneas c) e d) do nº 7 do artigo 27ª	Isento	0%	Isento
DL 82/2019, de 27 de junho - nº 8 do artigo 27ª	Isento	0%	Isento

### Taxa NdPM - Taxa Normal de Profilaxia Médica

## ANEXO III

### Artigos 21º

TAXAS DE INUMAÇÃO, EXUMAÇÃO, TRASLADAÇÃO E CONCESSÃO	tm/h	vr/h	(tm/h)*(vr/h)	cdi/h	(tm/h)*(cdi/h)	d	Taxa (D+F)*G
<b>Inumação</b>							
Sepultura temporária – recenseados	3	8	24	14	42		66 €
Sepultura temporária – recenseados - após as 16h30	3	8	24	14	42	140%	92 €
Sepultura - não recenseados	3	8	24	14	42	1250%	825 €
Sepultura perpétua – recenseados	3	8	24	16	48		72 €
Sepultura perpétua – recenseados - após as 16h30	3	8	24	16	48	150%	108 €
Jazigo	3	8	24	20	60		84 €
Jazigo – após as 16h30	3	8	24	18	54	160%	125 €
<b>Exumação</b>							
Sepultura temporária	1,5	8	12	18	27		39 €
Sepultura perpétua	1,75	8	14	18	31,5		46 €
Jazigo	2	8	16	18	36		52 €
Catacumba	2	8	16	18	36		52 €
<b>Concessão</b>							
Ossário	4	8	32	75	300		332 €
Catacumba	8	8	64	175	1400		1 464 €
Sepultura perpétua de um	12	8	96	250	3000		3 096 €

covato						
Sepultura perpétua de dois covatos	20	8	160	300	6000	6 160 €
Saco para ossadas						8 €
<b>Trasladação</b>						
Para o exterior do cemitério	1	8	8	25	25	33 €
No interior do cemitério	1	8	8	10	10	18 €
Soldagem de caixão	0,8	8	6,4	25	20	26 €
<b>Artigo 22º</b>						
<b>Taxas de emparedamento, revestimento e outros</b>						
<b>Emparedamento</b>						
Sepultura perpétua de um covato	2	8	16	25	50	66 €
Sepultura perpétua de dois covatos	2,5	8	20	35	87,5	108 €
Sepultura perpétua de três covatos	3	8	24	40	120	144 €
<b>Revestimento</b>						
Sepultura perpétua de um covato	1,3	8	10,4	15	19,5	30 €
Sepultura perpétua de dois covatos	2	8	16	20	40	56 €
Sepultura perpétua de três covatos	2,5	8	20	25	62,5	83 €
<b>Artigo 23º</b>						
<b>Taxas de adornos em sepulturas e jazigos</b>						
Colocação de floreiras em sepulturas	0,2	8	1,6	15	3	5 €
Colocação de grades	3,5	8	28	15	52,5	81 €
Pintura de sepultura	1,2	8	9,6	15	18	28 €
Pequenas obras	0,6	8	4,8	15	9	14 €
Outros adornos	0,5	8	4	15	7,5	12 €
<b>Artigo 24º</b>						
<b>Taxa de materiais novos e usados</b>						
<b>Materiais novos</b>						
Alegrete	3	8	24	40	120	144 €
Mármore branco	3	8	24	130	390	414 €
Granito cinza	3	8	24	180	540	564 €
Granito preto	3	8	24	220	660	684 €
<b>Materiais usados</b>						
Alegrete	3	8	24	15	45	69 €
Tampo em mármore	3	8	24	25	75	99 €
Tampo em granito	3	8	24	35	105	129 €
Sepultura em mármore com cabeceira	3	8	24	45	135	159 €
Floreira	0,2	8	1,6	60	12	14 €
<b>Artigo 25º</b>						

<b>Taxas de aluguer da Capela Mortuária</b>							
Capela 1 - 30 horas	1,8	8	14,4	45	81		95 €
Capela 2 - 30 horas	1,3	8	10,4	40	52		62 €
por cada 5 horas de acréscimo	0,5	8	4	5	2,5		7 €
<b>Artigo 26º</b>							
<b>Taxas de remissão</b>							
Ossário - 3 anos	0,8	8	6,4	75	60		66 €
Catacumba - 1 ano	0,3	8	2,4	175	52,5		55 €
<b>Artigo 27º</b>							
<b>Taxas de Averbamentos</b>							
Familiares em 1º grau em linha reta ou herdeiros	3	8	24	12	36		60 €
Restantes casos	50% do valor da concessão						

tm/h - tempo médio de execução por hora

vr/h - valor da remuneração por hora

cdi/h - custos diretos e indiretos por hora

d - Desincentivo

#### ANEXO IV

##### Artigo 28º

<b>TAXAS DE ALUGUER DE AUDITÓRIOS E EQUIPAMENTOS DESPORTIVOS</b>	tm/h	vr/h	(tm/h)*(vr/h)	cdi/h	(tm/h)*(cdi/h)	Taxa (D+F)*G
<b>Auditórios</b>						
Auditório - dias úteis das 09h às 16h30 (por cada 3 horas)	3	8	24	2	6	30 €
Auditório - dias úteis das 16h30 às 24h (por cada 3 horas)	3	8	24	5	15	39 €
Auditório - feriados e fins de semana (por cada 3 horas)	3	8	24	5	15	39 €
<b>Equipamentos desportivos sem relvado sintético</b>						
Dias úteis, por hora, das 09h às 16h30	1	8	8	7	7	15 €
Dias úteis, por hora, a partir das 16h30	1	8	8	12	12	20 €
Feriados e fins de semana, por hora	1	8	8	13	13	21 €
<b>Equipamentos desportivos com relvado</b>						

<b>sintético</b>						
Dias úteis, por hora, das 09h às 16h30	1	8	8	12	12	20 €
Dias úteis, por hora, a partir das 16h30	1	8	8	17	17	25 €
Feriados e fins de semana, por hora	1	8	8	17	17	25 €
Aluguer mensal (mínimo 20 horas)	50% do valor					

**tm/h - tempo médio de execução por hora**

**vr/h - valor da remuneração por hora**

**cdi/h - custos diretos e indiretos por hora**

#### ANEXO V

##### Artigo 29º

<b>TAXAS DE FEIRA</b>	<b>Área</b>	<b>Nr dias</b>	<b>Custo total</b>	<b>TOMF</b>
Terrados/dia/m2			1,5 €	
	TOMF = área*nr dias * 1,5€			
Desconto para a frequência dos dois dias de semana (3ª e 5ª feira)	25%*TOMF			
Desconto para a frequência dos três dias da semana (3ª, 5ª e sábado)	30%*TOMF			

#### ANEXO VI

##### Artigo 30º

<b>TAXAS DE LICENCIAMENTO DE ATIVIDADES DIVERSAS</b>	<b>tm/h</b>	<b>vr/h</b>	<b>(tm/h)*(vr/h)</b>	<b>cdi/h</b>	<b>(tm/h)*(cdi/h)</b>	<b>Taxa (D+F)*G</b>
Roulote/dia	1,5	8	12	35	52,5	65 €
Roulote e esplanada/dia	1,5	8	12	45	67,5	80 €
Máquinas de algodão e pipocas/dia	0,4	8	3,2	35	14	17 €
Bancas e mesas/dia	0,2	8	1,6	5	1	3 €
Carrósseis/dia	2	8	16	45	90	106 €

**tm/h - tempo médio de execução por hora**

**vr/h - valor da remuneração por hora**

**cdi/h - custos diretos e indiretos por hora**